



ALLEGATO A

Municipio della Città di Vizzini
Città Metropolitana di Catania
SETTORE AFFARI GENERALI
Ufficio S.P.R.A.R.

AVVISO PUBBLICO

per la selezione mediante procedura comparativa di Revisore contabile indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell'ambito dei progetti S.P.R.A.R. (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) di cui all'art. 25 del D.M. 10/08/2016 a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo.

Premesso:

che il Comune di Vizzini, per il triennio 2014/2016, è stato titolare di n. 3 progetti concernenti la realizzazione di attività di accoglienza in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale, dei quali uno riservato ai "Minori stranieri non accompagnati", uno afferente alla categoria dei "Soggetti disabili e/o con disagio mentale o psicologico e/o con necessità di assistenza sanitaria, sociale e domiciliare, specialistica e/o prolungata" ed un altro destinato all'accoglienza di "Soggetti inseriti nelle ordinarie categorie di beneficiari";

che in data 27/08/2016 è stato pubblicato sulla G.U. il Decreto del Ministero dell'Interno 10 agosto 2016 per l'accesso al Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo (FNPSA) che finanzia gli interventi dello SPRAR e disciplina le nuove modalità di presentazione delle domande di contributo sia degli enti locali che intendono accedere ex novo al FNPSA, sia degli enti locali che intendono proseguire, dopo la naturale scadenza del 31 dicembre 2016, i servizi di accoglienza integrata dello SPRAR, attualmente in essere e già finanziati ai sensi del D.M. 30 luglio 2013;

che con deliberazione n. 96 del 17/10/2016 la Giunta Municipale ha autorizzato la prosecuzione per il triennio 2017/2019 dei predetti progetti S.P.R.A.R. a titolarità di questo Comune;

che in data 27/10/2016 è stata inoltrata istanza di prosecuzione sul portale del Ministero dell'Interno (fnasilo.dlci.interno.it) da parte di questo Comune;

che con Decreto 20 dicembre 2016 i progetti presentati dal Comune di Vizzini sono stati ammessi alla prosecuzione del finanziamento per il triennio 2017/2019;

Richiamato l'art. 25 del Decreto Ministeriale 10 agosto 2016 il quale prevede:

comma 2, che "L'ente locale è chiamato ad avvalersi della figura di un Revisore indipendente, che assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano finanziario preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal «Manuale unico di rendicontazione SPRAR». L'attività di verifica si sostanzia in un «certificato di revisione» che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute";

comma 3, che "l'incarico di revisione può essere affidato: a) professionisti (revisori contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei Conti degli Enti Locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno); b) società di servizi o di revisione contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione".

Dato atto:

che l'incarico al Revisore di cui al presente Avviso non rientra tra quelli oggetto di apposita programmazione ai sensi dell'art. 3, comma 55, della legge n. 244 del 24/12/2007 in quanto l'attività, nonché la spesa prevista per l'incarico de quo, rientra nella gestione dei progetti SPRAR 2017/2019 finanziata dal Ministero dell'Interno, rispetto alla quale il Comune di Vizzini è responsabile della sola procedura di selezione e contrattualizzazione;

che il compenso spettante al Revisore è coperto dal finanziamento ministeriale sopraindicato e che viene determinato nella misura del 75% del massimo previsto, per ciascuna annualità, determinato sulla base delle indicazioni dettate dal Ministero (Modello C allegato al D.M 10/08/2016), secondo le seguenti fasce:

progetti da 0 fino a 250.000,00 euro: un massimo di spesa pari a 3.000,00

progetti da 250.000,00 fino a 500.000,00 euro: un massimo di spesa pari a 5.000,00

progetti da 500.000,00 fino a 1.000.000,00 euro: un massimo di spesa pari a 10.000,00

progetti oltre il 1.000.000,00: un massimo di spesa pari a 15.000,00

In esecuzione alla determinazione dirigenziale n.....del

Il Responsabile di P.O. del Settore Affari Generali

RENDE NOTO

che è indetta una selezione, per soli titoli, mediante procedura comparativa di n. 1 Revisore Contabile Indipendente per ciascun progetto, di cui all'art. 25 del D.M. 10/08/2016, per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell'ambito dei progetti S.P.R.A.R (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo per il triennio 2017-2019.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Revisore Indipendente assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, dell'esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione SPRAR".

L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto.

Pertanto, il professionista selezionato, in virtù dell'incarico, previa verifica amministrativa e finanziaria dei documenti giustificativi di spesa, dovrà rilasciare la certificazione per ogni domanda di rimborso da parte del soggetto attuatore, nonché in sede di rendicontazione finale annua.

Il revisore è chiamato a verificare anche la corretta esecuzione della proroga tecnica e della sua rendicontazione.

ART. 2 - SOGGETTI CUI PUO' ESSERE AFFIDATO L'INCARICO E REQUISITI RICHIESTI

L'incarico può essere affidato a:

- Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei Conti degli EE.LL. iscritti all'Albo tenuto presso il Ministero dell'Interno);

- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di Revisione;

Per essere ammesso alla selezione il candidato, oltre ai requisiti sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

b) Godimento dei diritti civili e politici;

c) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;

d) Non essere sottoposto a procedimenti penali;

e) Non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione;

f) Non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA

Il rapporto con il Revisore Indipendente si qualifica come prestazione. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente e con l'ente attuatore. L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto. Le attività di rendicontazione del progetto, la cui competenza include il periodo di proroga tecnica concessa all'attuale ente attuatore, si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del triennio, in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal Manuale Unico di Rendicontazione.

Il Comune di Vizzini si riserva l'eventualità di una proroga dell'incarico oltre la triennalità 2017/2019, in relazione alla possibilità di dare continuità al progetto.

ART. 4 - COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO

Il compenso lordo onnicomprensivo per lo svolgimento dell'incarico, previsto nel progetto SPRAR (Voce di costo A4), incluse imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge, per ciascuna annualità è distinto nel modo seguente:

- progetto "Minori Stranieri Non Accompagnati": €3.750,00 (finanziamento annuo assegnato al progetto €438.722,00)
- progetto "Disagio Mentale": €3.750,00 (finanziamento annuo assegnato al progetto €412.298,00)
- progetto "Ordinari" : €11.250,00 (finanziamento annuo assegnato al progetto €5.046.281,00)

ART. 5 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati possono presentare la propria candidatura per uno o più progetti e, per ciascuno di essi, devono essere rispettate le seguenti modalità:

le buste contenenti le candidature e la relativa documentazione, per ogni progetto a cui il candidato intende partecipare, devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, consegna a mano direttamente o a mezzo di terze persone, o tramite PEC (indirizzo: protocollo@pec.comune.vizzini.ct.it) al seguente indirizzo: Comune di Vizzini Ufficio Protocollo – Piazza Umberto I - 95049 Vizzini (CT), a cura e responsabilità esclusiva del diretto interessato, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 3 aprile 2017**, a pena di esclusione.

Ciascuna busta contenente la domanda deve riportare sulla facciata, in maniera chiara e leggibile, la dizione "Contiene domanda di selezione per la nomina a Revisore contabile indipendente SPRAR – Progetto categoria:....." ed indicare sul retro nome, cognome, indirizzo e città di residenza, e-mail, tel. e/o fax;

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali non imputabili all'Amministrazione stessa.

La busta dovrà contenere, a pena di esclusione la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione, redatta secondo il modello A) allegato al presente avviso;
- 2) Curriculum vitae;
- 3) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione, che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Comportano l'esclusione della domanda:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

ART. 6 – CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata da una Commissione all'uopo nominata dal Responsabile di P.O. del Settore Affari Generali. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 50 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

- 1) Incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali: per ogni anno saranno assegnati 5 punti, fino ad un massimo di 15 punti;
- 2) Esperienza presso una Pubblica Amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti: per ogni anno saranno assegnati 5 punti, fino ad un massimo di 15 punti;
- 3) Valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire: fino ad un massimo di 5 punti;
- 4) Esperienza specifica di revisione contabile nell'ambito di progetti SPRAR: per ogni anno saranno assegnati 5 punti, fino ad un massimo di 15 punti.

Il candidato che non abbia riportato un punteggio minimo di 25 punti non verrà considerato idoneo. A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato più giovane d'età.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea. L'incarico sarà formalizzato con la stipula di una convenzione di incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività.

ART. 7 - PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Vizzini, sulla home page del predetto sito web: www.comune.vizzini.ct.it, alla sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi di gara e contratti", oltre a essere visionabile presso l'ufficio SPRAR dalle ore 9,30 alle ore 12,30 di ogni giorno lavorativo. Copia del presente avviso viene, inoltre, inviata all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Catania. I risultati della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Vizzini, all'indirizzo sopraindicato, con valore di notifica a tutti gli effetti, nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento di dati.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento ai soli fini della presente procedura di selezione e dell'eventuale successiva stipula del contratto con l'Ente gestore del progetto in questione. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura. La partecipazione alla presente procedura, mediante invio della domanda, comporta consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

ART. 9 – ALTRE INFORMAZIONI

Il Comune di Vizzini si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune in alcun modo. La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione alle condizioni previste dal presente avviso.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Graziella Gambino, Responsabile di P.O. Settore Affari Generali.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'indirizzo: Ufficio SPRAR – Piazza Umberto 1° - tel. 0933.1937282, email: sprar@comune.vizzini.ct.it.

La Responsabile di P.O. del Settore Affari Generali
Dott.ssa Graziella Gambino

