



Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Verga Giovanna

📍 Via dei galli, 71, 95049 vizzini (Italia)

☎ 3398114529

✉ giovy.verga@libero.it

Sesso Femminile | Data di nascita 06/02/1971 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Addetta all'assistenza personale in istituzioni

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

-
- | | |
|-----------------------|--|
| 14/06/1995–14/06/1995 | Agente dei servizi pubblici sociali
Comune di Vizzini, Vizzini (Italia)
Assistenza a persone diversamente abili, anziani e malati mentali. |
| 08/01/2001–16/10/2001 | Addetta all'assistenza personale in istituzioni
Istituto Vincenzo Capirola, Leno (Italia)
Impiegata scolastica presso istituto superiore
Attività o settore Istruzione |
| 17/10/2001–31/08/2003 | Addetta all'assistenza personale in istituzioni
Istituto Comprensivo Statale
Viale Europa, 15, 25021 Bagnolomella (Italia)
Attività o settore Istruzione |
| 01/09/2003–30/06/2004 | Addetta all'assistenza personale in istituzioni
Istituto Comprensivo
Via fratelli de Giuli, 1, 25024 Leno (Italia)
Attività o settore Istruzione |
| 01/09/2004–31/08/2009 | Addetta all'assistenza personale in istituzioni
Istituto Comprensivo, Bagnolomella (Italia)
Contratto a Tempo Indeterminato
Attività o settore Istruzione |
| 01/09/2009–31/08/2010 | Addetta all'assistenza personale in istituzioni
Istituto Comprensivo
Via Fratelli de Giuli, 1, 25024 Leno (Italia)
Attività o settore Istruzione |
| 01/09/2010–31/08/2011 | Addetta all'assistenza personale in istituzioni
Istituto Vincenzo Capirola
Piazza Cesare Battisti, 7/8, 25024 Leno (Italia) |

Attività o settore Istruzione

01/09/2011–alla data attuale

Addetta all'assistenza personale in istituzioni

Istituto Comprensivo "Galilei - Mazzini"
Via Dalia, 1, 95042 Grammichele (Italia)

Attività o settore Istruzione

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Ottime doti comunicative e relazionali, predisposta a lavorare in Team
Doti acquisite durante le mie esperienze professionali in campo scolastico

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di coordinamento, amministrazione del personale, problem solving.

Competenze professionali

Buona padronanza dei processi di controllo qualità, buona padronanza di cooperazione e sorveglianza in ottica di ambienti scolastici, ottime doti relazionali anche con soggetti particolarmente turbolenti.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona padronanza degli strumenti microsoft office: Word, Excel, Powerpoint